

## Termini cronoprogrammi degli obiettivi individuali del Direttore generale - PIAO 2024-2026

Termine	Obiettivo individuale	Attività
31/12/2024	INDDG-01 – Definire un Piano di Comunicazione con particolare riferimento a quella interna	Definizione di un Piano di Comunicazione per il triennio 2025-2027
31/12/2024	INDDG-02 – Formulare un’analisi previsionale pluriennale degli impatti dei Piani Straordinari del MUR sul bilancio di Ateneo	Analisi previsionale degli impatti dei Piani Straordinari del MUR sul bilancio di Ateneo per gli anni 2025-2027

## Termini cronoprogrammi degli obiettivi individuali dei dirigenti PIAO 2024-2026

Termine	Obiettivo individuale	Attività	Dirigente
31/05/2024	INDDIR-06 - Supportare il Rettore e gli Organi di Governo nella stesura di un Piano di sviluppo edilizio di lungo periodo	Predisposizione di un Piano di intervento triennale sulle infrastrutture di supporto alla ricerca, alla didattica e agli studenti	Maspero
31/07/2024	INDDIR-02- Predisporre un Disciplinare per la rilevazione e comunicazione di operazioni sospette di riciclaggio e di finanziamento	Definizione di un Disciplinare per il coordinamento tra l'attività del Gestore e dei dirigenti.	Causa
31/07/2024	INDDIR-04 - Predisporre un Disciplinare per il coordinamento tra l'attività del Gestore e del RPCT, in merito all'attività di antiriciclaggio	Disciplinare per il coordinamento tra l'attività del Gestore e del RPCT, in merito all'attività di antiriciclaggio	De Nadai
31/07/2024	INDDIR-07 - Revisionare la procedura di autorizzazione di svolgimento di incarichi extra istituzionali da parte del personale tecnico	Revisione delle attuali procedure in uso per l'autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra istituzionali da parte del personale tecnico amministrativo	Morini
31/10/2024	INDDIR-01 – Disciplinare le modalità di inventariazione dei beni materiali ed immateriali dell'Ateneo	Emanazione del Regolamento per l'inventario dei beni	Cicerone
31/10/2024	INDDIR-05 - Formulare linee guida in tema ICT per i Dipartimenti e le altre Strutture Fondamentali	Definizione di linee guida in materia di ICT	Di Spigno
31/10/2024	INDDIR-08 – Definire una normativa in materia di passaggio tra le Aree del personale tecnico amministrativo, ai sensi del nuovo CCNL di	Regolamento per la "Progressione tra Aree" per il Personale tecnico-amministrativo	Morini
31/10/2024	INDDIR-10 - Costituire un database del Trasferimento Tecnologico per il monitoraggio, la programmazione e l'autovalutazione dei Dipartimenti	Costruzione di una base dati con i dati relativi al trasferimento tecnologico necessari al monitoraggio	Cepollina
31/12/2024	INDDIR-03- Implementare la Comunità Professionale "Didattica e Servizi agli studenti" prevista dal Piano di Formazione	Implementazione della "Comunità di Pratica Didattica", nella "Comunità professionale Didattica e Servizi agli studenti"	De Nadai
31/12/2024	INDDIR-09 - Definire e implementare una procedura di riesame del Sistema di Governance con particolare riferimento ai Regolamenti	Definizione e implementazione di una procedura di riesame dei Regolamenti interni vigenti nell'Ateneo	Piras

## Termini cronoprogrammi obiettivi esecutivi PIAO 2024-2026

Termine	Deliverable	Obiettivo	Struttura responsabile
<b>31/07/2024</b>	verbale di consegna lavori Lotto B	INF-01-A - Contribuire a proseguire positivamente l'operazione Erzelli	Area Tecnica
<b>31/07/2024</b>	implementazione su U-Gov delle attività relative alle attività di costo indicate nella proposta formulata nell'ambito dell'obiettivo RIS-02-P del PIAO 2023-2025	RIS-03-P - Rilevare i costi unitari dei servizi al fine di verificarne l'efficienza	Area Risorse e bilancio
<b>30/10/2024</b>	approvazione di Linee Guida per la richiesta, la programmazione e la gestione degli interventi, nonché per la definizione del supporto negoziale agli acquisti per u Poli Territoriali di Facility Management	PRO-09-O - Definire una normativa per la gestione e il supporto degli interventi nei Poli Territoriali di Facility Management	Area per le strutture fondamentali
<b>31/10/2024</b>	cruscotto per il monitoraggio del personale	RIS-01-P - Monitorare l'andamento del personale al fine di prevedere il turnover e i relativi costi	Area Direzionale
<b>31/12/2024</b>	implementazione del modulo di Titulus relativo alla trasparenza	PRO-10-O - Garantire la trasparenza dell'azione amministrativa	Area Legale e Generale
<b>31/12/2024</b>	aggiornamento della mappatura dei processi e della valutazione del rischio alla normativa antiriciclaggio	PRO-11-O - Consolidare gli strumenti e i metodi di prevenzione della corruzione	Area Legale e Generale
<b>31/12/2024</b>	report al Consiglio di Amministrazione sulle locazioni attive in essere	INF-05-A - Monitorare le locazioni attive al fine di pianificare il miglior utilizzo degli spazi dell'Ateneo	Area Legale e generale

## Indicatori da rilevare dalle Aree Dirigenziali per gli obiettivi esecutivi PIAO 2024-2026

Indicatore	Target 2024	Obiettivo	Struttura responsabile
Tasso di successo per partecipazione a bandi competitivi	33%	SER-05-R – Consolidare l'efficacia della consulenza in materia di ricerca	Area Ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione
Percentuale di procedure avviate nell'anno per il reclutamento di personale docente	100%	PRO-01-H - Consolidare l'efficacia delle procedure di reclutamento del personale docente	Area Personale
Percentuale di procedure avviate nell'anno per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo	100%	PRO-02-H - Consolidare l'efficacia delle procedure di reclutamento del personale tecnico-amministrativo	Area Personale
Percentuale servizi integrati su quelli previsti	100%	PRO-05-O - Aggiornare gli standard di qualità al fine di includere tutti gli utenti e i servizi dell'Ateneo	Area Direzionale
Tempo medio evasione richieste	54 giorni	PRO-07-O - Consolidare la tempestività dei processi di approvvigionamento	Area Negoziale
Tempo medio rilascio pareri	14 giorni	PRO-08-O - Consolidare la tempestività della consulenza giuridica	Area legale e generale
Percentuale di interventi nell'elenco annuale dei lavori effettivamente avviati	100%	INF-02-A - Conservare e valorizzare il patrimonio edilizio esistente	Area Tecnica